



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DE
LAGOA DE ROÇA
Compromisso com o seu povo!

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00026/2014

LICITAÇÃO Nº. 00016/2014

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO: MENOR PREÇO

Órgão Realizador do Certame:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA

RUA JOSE RODRIGUES COURA, 53 - CENTRO - SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA - PB.

CEP: 58119-000 - Tel: (083) 3387-1066.

O Órgão Realizador do Certame acima qualificado, inscrito no CNPJ 08.742.439/0001-00, doravante denominado simplesmente ORC, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar através da Pregoeira Oficial assessorado por sua Equipe de Apoio, as 07:30 horas do dia 26 de Maio de 2014 no endereço acima indicado, licitação na modalidade Pregão Presencial nº 00017/2014, tipo menor preço; tudo de acordo com este instrumento e em observância a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 10/2009, de 10 de Julho de 2009, e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta para: Contratação de empresa para fornecimento de material de informática e locação de impressoras.

1.0. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação: Contratação de empresa(s) para fornecimento de forma parcelada de equipamentos, material de informática e serviços de locação de impressoras nas diversas secretarias do Município de São Sebastião de Lagoa de Roça, durante o exercício de 2014.

1.2. As especificações do objeto ora licitado, encontram-se devidamente detalhadas no correspondente Termo de Referência - Anexo I deste Instrumento.

1.3. A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento convocatório, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se: Pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, consideradas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

2.0. DO LOCAL E DATA E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

2.1. Os envelopes contendo a documentação relativa à proposta de preços e a habilitação para execução do objeto desta licitação, deverão ser entregues à Pregoeira Oficial até as 07:00 horas do dia 26 de Maio de 2014, no endereço constante do preâmbulo deste instrumento. Neste mesmo local, data e horário será realizada a sessão pública para abertura dos referidos envelopes.

2.2. Informações ou esclarecimentos sobre esta licitação, serão prestados nos horários normais de expediente: das 07:00 as 13:00 horas.

2.3. É facultado a qualquer pessoa - cidadão ou licitante - impugnar, solicitar esclarecimentos ou providências, referentes ao ato convocatório deste certame, se manifestadas por escrito e dirigida ao Pregoeiro, protocolizando o original até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para realização da respectiva sessão pública para abertura dos envelopes com as propostas, nos horários de expediente acima indicado, exclusivamente no seguinte endereço: Rua Jose Rodrigues Coura, 53 - Centro - São Sebastião de Lagoa de Roça - PB.

2.4. Caberá ao Pregoeiro, auxiliada pelos setores responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a respectiva petição, respondendo ao interessado no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, considerados da data em que foi protocolizado o pedido.

3.0.DOS ELEMENTOS PARA LICITAÇÃO

3.1.Aos participantes, serão fornecidos os seguintes elementos:

3.1.1.ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES;

3.1.2.ANEXO II - MODELOS DE DECLARAÇÕES;

3.1.3.ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO;

3.1.4.ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO;

3.2.A obtenção do instrumento convocatório será feita junto à Pregoeira, e quando for o caso, mediante o recolhimento da quantia abaixo indicada, correspondente ao custo de reprodução gráfica dos elementos: fornecido gratuitamente.

4.0.DO SUPORTE LEGAL

4.1.Esta licitação reger-se-á pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 10/2009, de 10 de Julho de 2009, e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, que ficam fazer partes integrantes deste instrumento, independente de transcrição.

5.0.DO PRAZO E DOTAÇÃO

5.1.O prazo máximo para a execução do objeto ora licitado, conforme suas características e as necessidades do ORC, e que admite prorrogação nos casos previstos pela Lei 8.666/93, está abaixo indicado e será considerado a partir da emissão da Ordem de Serviço:

Início: Imediato

Conclusão: 8 (oito) meses

5.2.As despesas decorrentes do objeto da presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação:

Recursos Próprios do Município de São Sebastião de Lagoa de Roça: 02010.04.122.1001.2002; 02030.04.122.1003.1002; 02040.04.122.1005.1003;

6.0.DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1.Os proponentes que desejarem participar deste certame deverão entregar à Pregoeira dois envelopes fechados indicando, respectivamente, PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTAÇÃO, devidamente identificados, acompanhados da respectiva declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, nos termos definidos neste instrumento convocatório.

6.2.Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com o ORC.

6.3.Não serão aceitos envelopes Propostas de Preços e Documentação enviados via postal. Hipótese em que os respectivos envelopes não serão aceitos e o licitante, portanto, desconsiderado para efeito de participação no certame.

6.4.Quando observada a ocorrência da entrega apenas dos envelopes junto à Pregoeira, sem a permanência de representante credenciado na respectiva sessão pública, ficará subentendido que o licitante abdicou da fase de lances verbais.

6.5.É vedada à participação em consórcio.

7.0.DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

7.1.O licitante deverá se apresentar, para credenciamento junto à Pregoeira, quando for o caso, através de um representante, com os documentos que o credenciam a participar deste procedimento licitatório, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do certame na forma prevista neste instrumento, podendo ser substituído posteriormente por outro devidamente credenciado.

7.2.Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

7.2.1. Tratando-se do representante legal: o instrumento constitutivo da empresa na forma da Lei, quando for o caso, devidamente registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

7.2.2. Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular da qual constem os necessários poderes para formular verbalmente lances, negociar preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame; acompanhada do correspondente instrumento de constituição da empresa, quando for o caso, que comprove os poderes do mandante para a outorga. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida por cartório competente.

7.2.3. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto.

7.3. Estes documentos deverão ser apresentados - antes do início da sessão pública - em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pela Pregoeira ou membro da Equipe de Apoio.

7.4. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de qualquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação ativa do representante do licitante no presente certame. Esta ocorrência não inabilitará o concorrente, apenas perderá o direito a manifestar-se nas correspondentes fases do processo licitatório. Para tanto, a Pregoeira receberá regularmente do referido concorrente seus envelopes, declarações e outros elementos necessários à participação no certame, desde que apresentados na forma definida neste instrumento.

7.5. No momento de abertura da sessão pública, cada licitante, por intermédio do seu representante devidamente credenciado apresentará, em separado de qualquer dos envelopes, a seguinte documentação:

7.5.1. Declaração de Elaboração Independente de Proposta - Anexo II.

7.5.2. Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo - Anexo III.

7.5.3. Comprovação de que o licitante se enquadra nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, se for o caso, sendo considerada microempresa ou empresa de pequeno porte e recebendo, portanto, tratamento diferenciado e simplificando na forma definida pela legislação vigente. Tal comprovação poderá ser feita através da apresentação de qualquer um dos seguintes documentos, a critério do licitante: a) declaração expressa, assinada pelo responsável legal da empresa e por profissional da área contábil, devidamente habilitado; b) certidão simplificada emitida pela junta comercial da sede do licitante ou equivalente, na forma da legislação pertinente. A ausência da referida declaração ou certidão simplificada não é suficiente motivo para a inabilitação do licitante, apenas perderá, durante o presente certame, o direito ao tratamento diferenciado e simplificado dispensado a ME ou EPP, previstos na Lei Complementar 123/06.

8.0. DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1. A proposta deverá ser apresentada em 01(uma) via, dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

NOME PROPONENTE

ENDEREÇO E CNPJ/CPF DO PROPONENTE

PROPOSTA DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 00017/2014

O ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS deverá conter os seguintes elementos:

8.2. Proposta elaborada em consonância com as especificações constantes deste instrumento e seus elementos - Anexo I -, em papel timbrado da empresa quando for o caso, devidamente assinada por seu representante, contendo no correspondente item cotado: discriminação, marca e/ou modelo e outras características se necessário, o quantitativo e os valores unitário e total expressos em algarismos.

8.3. Será cotado um único preço, marca, modelo para cada item, com a utilização de duas casas decimais. Indicações em contrário estão sujeitas a correções observando-se os seguintes critérios:

8.3.1. Falta de dígitos: serão acrescentados zeros;

8.3.2. Excesso de dígitos: sendo o primeiro dígito excedente menor que 5, todo o excesso será suprimido, caso contrário haverá o arredondamento do dígito anterior para mais e os demais itens excedentes suprimidos.

8.4.No caso de aquisição de bens, a quantidade mínima de unidades a ser cotada, por lote, não deverá ser inferior a 100% da estimativa detalhada no correspondente Termo de Referência - Anexo I. Disposição em contrário não desclassifica automaticamente a proposta apenas o respectivo lote será desconsiderado.

8.5.A Proposta deverá ser redigida em língua portuguesa e em moeda nacional, elaborada com clareza, sem alternativas, rasuras, emendas e/ou entrelinhas. Suas folhas rubricadas e a última datada e assinada pelo responsável, com indicação: do valor total da proposta em algarismos, dos prazos de entrega ou execução, das condições de pagamento, da sua validade que não poderá ser inferior a 60 dias, e outras informações e observações pertinentes que o licitante julgar necessárias.

8.6.Existindo discrepância entre o preço unitário e o valor total, resultado da multiplicação do preço unitário pela quantidade, o preço unitário prevalecerá.

8.7.Fica estabelecido que havendo divergência de preços unitários para um mesmo produto ou serviço, prevalecerá o de menor valor.

8.8.No caso de alterações necessárias da proposta feitas pela Pregoeira e sua Equipe de Apoio, decorrentes exclusivamente de incorreções na unidade de medida utilizada, observada a devida proporcionalidade, bem como na multiplicação e/ou soma de valores, prevalecerá o valor corrigido.

8.9.A não indicação na proposta dos prazos de entrega ou execução, das condições de pagamento ou de sua validade, ficará subentendido que o licitante aceitou integralmente as disposições do instrumento convocatório e, portanto, serão consideradas as determinações nele contidas para as referidas exigências não sendo suficiente motivo para a desclassificação da respectiva proposta.

8.10.É facultado ao licitante, apresentar a proposta no próprio modelo fornecido pelo ORC, desde que esteja devidamente preenchido.

8.11.Nas licitações para aquisição de mercadorias o participante indicará a origem dos produtos ofertados. A eventual falta da referida indicação não desclassificará o licitante.

8.12.Serão desclassificadas as propostas que deixarem de atender as disposições deste instrumento.

9.0.DA HABILITAÇÃO

9.1.Os documentos necessários à habilitação dos licitantes, deverão ser apresentados em 01 (uma) via, dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

NOME PROPONENTE

ENDEREÇO E CNPJ/CPF DO PROPONENTE

DOCUMENTAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N°. 00017/2014

O ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO deverá conter os seguintes elementos:

9.2.PESSOA JURÍDICA:

9.2.1. Certidões negativas das Fazendas Estadual e Municipal da sede do licitante ou outro equivalente na forma da Lei.

9.2.2. Comprovação de regularidade relativa à Seguridade Social INSS-CND e do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS-CRF, apresentando as correspondentes certidões fornecidas pelo Instituto Nacional do Seguro Social e Caixa Econômica Federal, respectivamente.

9.2.3. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n° 5.452, de 1° de maio de 1943.

9.2.4. Declaração do licitante: de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93; de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito à participação na licitação; e de submeter-se a todas as cláusulas e condições do presente instrumento convocatório, conforme modelo - Anexo II.

9.2.5. Certidão negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, no máximo 30 (trinta) dias da data prevista para abertura das propostas.

9.2.6. Comprovação de capacidade de desempenho anterior satisfatório, de atividade igual ou assemelhada ao objeto da licitação, feita através de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.2.7. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ.

9.2.8. Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, e em se tratando de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

9.2.9. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social apresentados na forma da Lei, com indicação das páginas correspondentes do livro diário em que o mesmo se encontra, bem como apresentação dos competentes termos de abertura e encerramento, assinados por profissional habilitado e devidamente registrados na junta comercial competente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

9.2.10. Regularidade para com a Fazenda Federal - certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.

9.3. Os documentos de Habilitação deverão ser organizados na ordem descrita neste instrumento, precedidos por um índice correspondente, podendo ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pela Pregoeira ou membro da Equipe de Apoio ou publicação em órgão da imprensa oficial, quando for o caso. Estando perfeitamente legíveis, sem conter borrões, rasuras, emendas ou entrelinhas, dentro do prazo de validade, e encerrados em envelope devidamente lacrado e indevassável. Por ser apenas uma formalidade que visa facilitar os trabalhos, a ausência do índice de que trata este item, não inabilitará o licitante.

9.4. A falta de qualquer documento exigido, o seu vencimento, a ausência das cópias devidamente autenticadas ou das vias originais para autenticação pela Pregoeira ou membro da Equipe de Apoio ou da publicação em órgão na imprensa oficial, a apresentação de documentos de habilitação fora do envelope específico, tornará o respectivo licitante inabilitado. Quando o documento for obtido via Internet sua legalidade será comprovada nos endereços eletrônicos correspondentes. Poderão ser utilizados, a critério da Pregoeira os documentos cadastrais de fornecedores, constantes dos arquivos do ORC, para comprovação da autenticidade de elementos apresentados pelos licitantes, quando for o caso.

10.0. DO CRITÉRIO PARA JULGAMENTO

10.1. Na seleção inicial das propostas para identificação de quais irão passar a fase de lances verbais e na classificação final, observadas as exigências e procedimentos definidos neste instrumento convocatório, será considerado o critério de menor preço apresentado para o correspondente lote.

10.2. Havendo igualdade de valores entre duas ou mais propostas, e após obedecido o disposto nos Arts. 44 e 45 da Lei Complementar 123/06 e no Art. 3º, §2º, da Lei Federal 8.666/93, a classificação se fará através de sorteio.

10.3. Na presente licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

10.4. Para efeito do disposto neste instrumento, entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

10.5. Ocorrendo a situação de empate conforme acima definida, proceder-se-á da seguinte forma:

10.5.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão

10.5.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item anterior, serão convocadas as demais remanescentes que por ventura se enquadrem na situação de empate acima definida, na ordem de classificação, para exercício do mesmo direito;

10.5.3. No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido como situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.6. Na hipótese de não contratação nos termos acima previstos, em que foi observada a situação de empate e assegurado o tratamento diferenciado a microempresa e empresa de pequeno porte, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.7. A situação de empate, na forma acima definida, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.0.DA ORDEM DOS TRABALHOS

11.1. Para o recebimento dos envelopes e início dos trabalhos será observada uma tolerância de 15 (quinze) minutos após o horário fixado. Encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito.

11.2. Declarada aberta à sessão pública pela Pregoeira, será efetuado o devido credenciamento dos interessados. Somente participará ativamente da reunião um representante de cada licitante, podendo, no entanto, ser assistida por qualquer pessoa que se interessar.

11.3. O não comparecimento do representante de qualquer dos licitantes não impedirá a efetivação da reunião, sendo que, a simples participação neste certame implica na total aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório e seus anexos.

11.4. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação de documentação e/ou substituição dos envelopes ou de qualquer elemento exigido e não apresentado na reunião destinada ao recebimento das propostas de preços.

11.5. A Pregoeira receberá de cada representante os envelopes Proposta de Preços e Documentação e a declaração, separada de qualquer dos envelopes, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

11.6. Posteriormente abrirá os envelopes Propostas de Preços, rubricará o seu conteúdo juntamente com a sua Equipe de Apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências constantes no instrumento convocatório e solicitará dos licitantes que examinem a documentação neles contidas.

11.7. Prosseguindo os trabalhos, a Pregoeira analisará os documentos e as observações porventura formuladas pelos licitantes, dando-lhes ciência, em seguida, da classificação inicial, indicando a proposta de menor preço e aquelas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor valor, para cada lote cotado. Entretanto, se assim julgar necessário, poderá divulgar o resultado numa nova reunião.

11.8. Não havendo para cada lote licitado pelo menos três propostas nas condições acima definidas, serão classificadas as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

11.9. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes dos licitantes inicialmente classificados, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta de maior preço. Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se fizerem necessárias. Esta etapa poderá ser interrompida, marcando-se uma nova sessão pública para continuidade dos trabalhos, a critério da Pregoeira.

11.10. Não serão aceitos lances com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado, e deverão ser efetuados em unidade monetária nacional. A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante apenas da etapa de lances verbais para o correspondente item cotado e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de classificação final das propostas.

11.11. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

11.12. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação somente do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias. Constatado o atendimento pleno das exigências fixadas no instrumento convocatório, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o respectivo item, objeto deste certame, após o transcurso da competente fase recursal, quando for o caso.

11.13. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender as exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda as disposições do instrumento convocatório.

11.14. Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e que, ao final, será assinada pela Pregoeira, sua Equipe de Apoio e licitantes presentes.

11.15. Em decorrência da Lei Complementar 123/06, a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, observando-se o seguinte procedimento:

11.15.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação nesta licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para comprovação de regularidade fiscal, dentre os documentos enumerados neste instrumento para efeito de Habilitação e integrantes do envelope Documentação, mesmo que esta apresente alguma restrição;

11.15.2. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02(dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o licitante for declarado vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério do ORC, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

11.15.3. A não regularização da documentação, no prazo acima previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei 8.666/93, sendo facultado ao ORC convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

12.0. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

12.1. Havendo proposta com valor total superior a 50% do estimado pelo ORC ou manifestamente inexequível nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, bem como o respectivo lote incompleto, o mesmo será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o lote correspondente, relacionado no Anexo I - Termo de Referência -.

12.2. O valor estimado que o ORC se propõe a pagar pelo objeto ora licitado - Valor de Referência -, está indicado no respectivo elemento deste instrumento - ANEXO I.

13.0. DA GARANTIA DOS PRODUTOS

13.1 O fornecedor deverá assegurar garantia dos produtos de, no mínimo, 12 (doze) meses contados do recebimento dos materiais.

13.2 O fornecedor deverá substituir o material que apresentar defeito ou quaisquer problemas que afetem seu desempenho no prazo máximo de 10 (dez) dias, sem ônus para a administração, contados do recebimento do produto.

14.0. DOS RECURSOS

14.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o disposto no Art. 4º, Inciso XVIII, da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

14.2. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor.

14.4. Decididos os recursos, a autoridade superior do ORC fará a adjudicação do objeto da licitação ao proponente vencedor.

14.5. O recurso será dirigido à autoridade superior do ORC, por intermédio do Pregoeiro, devendo ser protocolizado o original, nos horários normais de expediente das 08:00 as 12:00 horas, exclusivamente no seguinte endereço: Rua Jose Rodrigues Coura, 53 - Centro - São Sebastião de Lagoa de Roça - PB.

15.0. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

15.1. Concluído a fase competitiva, ordenada às propostas apresentadas, analisada a documentação de habilitação e observados os recursos porventura interpostos na forma da legislação vigente, a Pregoeira emitirá relatório conclusivo dos trabalhos desenvolvidos no certame, remetendo-o a autoridade superior do ORC, juntamente com os elementos constitutivos do processo, necessários à Adjudicação e Homologação da respectiva licitação, quando for o caso.

15.2. A autoridade superior do ORC poderá, no entanto, tendo em vista sempre a defesa dos interesses do ORC, discordar e deixar de homologar, total ou parcialmente, o resultado apresentado pela Pregoeira, revogar ou considerar nula a Licitação, desde

que apresente a devida fundamentação exigida pela legislação vigente, resguardados os direitos dos licitantes.

16.0. DO CONTRATO

16.1. Após a homologação pela autoridade superior do ORC, o adjudicatário será convocado para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias consecutivos da data de recebimento da notificação, assinar o respectivo contrato, quando for o caso, elaborado em conformidade com as modalidades permitidas pela Lei 8.666/93, podendo o mesmo sofrer alterações na forma definida pela referida Lei.

16.2. Não atendendo à convocação para assinar o contrato, e ocorrendo esta dentro do prazo de validade de sua proposta, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.

16.3. É permitido ao ORC, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinatura do contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor.

16.4. O contrato que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Arts. 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

16.5. O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso de reforma de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para seus acréscimos.

17.0. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e de sistemas semelhantes mantidos por Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

17.2. A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

17.3. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

17.4. Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao Contratado, e publicado na imprensa oficial, excluídas as penalidades de advertência e multa de mora quando for o caso, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

18.0. DO RECEBIMENTO OU COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

18.1. O recebimento ou a comprovação de execução pelo ORC do objeto licitado, observadas suas características, se fará mediante recibo ou equivalente emitido por funcionário ou comissão específica devidamente designados, após a verificação da quantidade, qualidade e outros aspectos inerentes nos termos deste instrumento, das normas técnicas e legislação pertinentes, e consequente aceitação.

19.0. DO PAGAMENTO

19.1 O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, da seguinte maneira atesto da entregados materiais solicitados pelo Secretario de Administração e até trinta dias após emitida a nota fiscal de aquisição dos Produtos.

19.2. O desembolso máximo do período, não será superior ao valor do respectivo adimplimento, de acordo com o cronograma aprovado, quando for o caso, e sempre em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros.

19.3. Nenhum valor será pago ao Contratado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimo de qualquer natureza.

20.0. DO REAJUSTAMENTO

20.1. Os preços contratados são fixos pelo período de um ano, exceto para os casos previstos no Art. 65, §§ 5º e 6º, da Lei 8.666/93.

20.2. Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

21.0. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1. Caso as datas previstas para a realização dos eventos da presente licitação sejam declaradas feriado, e não havendo ratificação da convocação, ficam transferidos automaticamente para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora anteriormente previstos.

21.2. Ocorrendo a supressão de serviços, se o Contratado já houver adquirido os materiais e postos no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pelo ORC, pelo preço de aquisição regularmente comprovado, desde que sejam de boa qualidade e aceitos pela fiscalização.

21.3. Os preços unitários para a realização de novos serviços surgidos durante a execução do contrato, serão propostos pelo Contratado e submetidos à apreciação do ORC. A execução dos serviços não previstos será regulada pelas condições e cláusulas do contrato original.

21.4. O ORC por conveniência administrativa ou técnica, se reserva no direito de paralisar a qualquer tempo a execução dos serviços, cientificando devidamente o Contratado.

21.5. Decairá do direito de impugnar perante o ORC nos termos do presente instrumento, aquele que, tendo-o aceitado sem objeção, venha a apresentar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram hipótese em que tal comunicado não terá efeito de recurso.

21.6. Nos valores apresentados pelos licitantes, já deverão estar incluídos os custos com aquisição de material, mão de obra utilizada, impostos, encargos, fretes e outros que venham a incidir sobre os respectivos preços.

20.7. Este instrumento convocatório e todos os seus elementos constitutivos, estão disponibilizados em meio magnético, podendo ser obtidos junto à Pregoeira, observados os procedimentos definidos pelo ORC.

20.8. As dúvidas surgidas após a apresentação das propostas e os casos omissos neste instrumento, ficarão única e exclusivamente sujeitos a interpretação da Pregoeira, sendo facultada ao mesmo ou a autoridade superior do ORC, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.9. Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame, excluído qualquer outro, o foro competente é o da Comarca de Esperança/pb.

20.10. Não será devida aos proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao certame, qualquer tipo de indenização.

20.11. Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma Licitante.

20.12. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

São Sebastião de Lagoa de Roça - PB, 28 de Abril de 2014.

ROSINERIS COSTA NERIS
Pregoeira Oficial



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DE
LAGOA DE ROÇA
Completando 100 anos

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO I - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014

TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES

1.0. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto desta licitação: Contratação de empresa(s) para fornecimento de forma parcelada de equipamentos, material de informática e serviços de locação de impressoras nas diversas secretarias do Município de São Sebastião de Lagoa de Roça, durante o exercício de 2014.

2.0. JUSTIFICATIVA

2.1. Considerando as necessidades do ORC, tem o presente termo a finalidade de definir, técnica e adequadamente, os procedimentos necessários para viabilizar a contratação em tela. As características e especificações do objeto ora licitado são:

LOTE 01 - MATERIAL DE INFORMÁTICA					
CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	ADAPTADOR WIRELESS USB 300mbps	UNID.	20	72,50	1.450,00
2	ALICATE DE CLIMPAR	UNID.	5	46,00	230,00
3	AUTOTRANSFORMADOR 1010VA	UNID.	20	176,00	3.520,00
4	AUTOTRANSFORMADOR 500va	UNID.	20	108,00	2.160,00
5	CABO DE FORÇA	UNID.	30	8,80	264,00
6	CABO DE REDE TRANÇADO CAT 5, CAIXA COM NO MÍNIMO 300M	UNID.	5	295,00	1.475,00
7	CABO USB 2.0 AM/BM 1,8m	UNID.	20	7,80	156,00
8	CAIXA DE SOM 2.0 MINI 3W RMS	UNID.	20	28,00	560,00
9	CARREGADOR NOTEBOOK 19V; 65W	UNID.	5	128,00	640,00
10	CARTÃO DE MEMÓRIA MICRO 8GB	UNID.	10	45,00	450,00
11	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG.22	UNID.	25	81,50	2.037,50
12	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 122 COLOR	UNID.	25	39,50	987,50
13	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 122 PRETO	UNID.	25	40,00	1.000,00
14	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 21	UNID.	25	68,00	1.700,00
15	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 60 COLOR	UNID.	30	60,00	1.800,00
16	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 60 PRETO	UNID.	30	73,50	2.205,00
17	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG.93	UNID.	20	88,00	1.760,00
18	CARTUCHO DE TONER BROTHER DCP-8080	UNID.	20	194,00	3.880,00
19	CARTUCHO DE TONER HP 05A	UNID.	10	147,00	1.470,00
20	CARTUCHO DE TONER HP 12A	UNID.	10	140,00	1.400,00
21	CARTUCHO DE TONER HP 35A	UNID.	30	140,00	4.200,00
22	CARTUCHO DE TONER HP 36A	UNID.	30	140,00	4.200,00
23	CARTUCHO DE TONER HP 80A	UNID.	10	186,00	1.860,00
24	CARTUCHO DE TONER HP 85A	UNID.	50	140,00	7.000,00
25	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG 105	UNID.	10	140,00	1.400,00
26	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 1640	UNID.	5	140,00	700,00
27	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 1665	UNID.	5	140,00	700,00
28	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 1860	UNID.	5	140,00	700,00
29	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 2165	UNID.	8	220,00	1.760,00
30	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-108	UNID.	8	189,00	1.512,00
31	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-3050	UNID.	8	350,00	2.800,00
32	CD-R VIRGEM 100 UNIDADES	UNID.	5	68,60	343,00
33	CILINDRO BROTHER DR-620	UNID.	5	200,00	1.000,00
34	Computador INTEL Core i3 2.5Ghz, Placa Mãe, Memória 4Gb DDR 3, Gravador de DVD, Hd 500	UNID.	10	2.070,00	20.700,00

	Gb, Gabinete ATX 4 baias, Som/Rede/VGA, .				
35	Computador INTEL Core i5 2.5Ghz, Placa Mãe, Memória 4Gb DDR 3, Gravador de DVD, Hd 500 Gb, Gabinete ATX 4 baias, Som/Rede/VGA,	UNID.	10	2.465,00	24.650,00
36	Computador INTEL DUAL CORE 2.5Ghz I- Placa Mãe, Memória 2Gb DDR3, Gravador de DVD, HD 500 GB, Gabinete ATX (ou Equivalente) 4 baias, som/rede/VGA,	UNID.	10	1.144,00	11.440,00
37	CONECTOR PARA CABO DE REDE RJ45	UNID.	200	1,50	300,00
38	COOLER INTEL - SOQUETE	UNID.	10	27,50	275,00
39	COOLER P/ GABINETE	UNID.	10	14,70	147,00
40	Drive cd/dvd sata	UNID.	10	93,10	931,00
41	DVD-R VIRGEM 100 UNIDADES	UNID.	10	98,00	980,00
42	ESTABILIZADOR 1000 VA	UNID.	20	292,00	5.840,00
43	ESTABILIZADOR 300 VA	UNID.	20	100,00	2.000,00
44	ESTABILIZADOR 500 VA	UNID.	20	206,00	4.120,00
45	FONE DE OUVIDO TIPO HEADSET	UNID.	20	29,50	590,00
46	FONE HEADSET C/MICROFONE	UNID.	20	29,50	590,00
47	FONTE ATX 450W	UNID.	20	75,00	1.500,00
48	fragmentadora 10 folhas	UNID.	5	401,00	2.005,00
49	GABINETE P/ COMPUTADOR C/ 4 ENTRADAS USB	UNID.	10	206,00	2.060,00
50	GRAVADOR E LEITOR EXTERNO DE CD/DVD	UNID.	5	184,00	920,00
51	GUILHOTINA DE PAPÉIS TAMANHO 360L	UNID.	2	200,00	400,00
52	HD EXTERNO DE 1TB	UNID.	5	570,00	2.850,00
53	HD EXTERNO DE 500GB	UNID.	5	400,00	2.000,00
54	HD INETRNO P/ DESKTOP 500 GB	UNID.	4	426,00	1.704,00
55	HD INTERNO P/ DESKTOP 1TB	UNID.	4	494,00	1.976,00
56	HD INTERNO P/ NOTEBOOK 500 GB	UNID.	4	380,00	1.520,00
57	HUB C/ 4 ENTRADAS USB	UNID.	20	34,30	686,00
58	IMPRESSORA A JATO DE TINTA	UNID.	5	245,00	1.225,00
59	IMPRESSORA A JATO DE TINTA DE TANQUE INTEGRADA EDISPONIBILIZADO PELO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO	UNID.	4	989,00	3.956,00
60	IMPRESSORA A LASER 19PPM	UNID.	5	650,00	3.250,00
61	IMPRESSORA A LASER 27PPM, COM DUPLEX; REDE	UNID.	5	1.336,00	6.680,00
62	IMPRESSORA A LASER COLORIDA	UNID.	1	2.100,00	2.100,00
63	LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS	UNID.	2	278,00	556,00
64	MEMORIA RAM DDR3 2GB	UNID.	10	149,00	1.490,00
65	MEMORIA RAM DDR3 4GB	UNID.	20	277,00	5.540,00
66	MEMORIA RAM DDR3 8GB P/ NOTEBOOK	UNID.	10	388,00	3.880,00
67	MINI ADAPTADOR USB BLUETOOTH-V2	UNID.	10	20,00	200,00
68	Monitor 18,5" LED	UNID.	15	600,00	9.000,00
69	Monitor 20" LCD	UNID.	15	810,00	12.150,00
70	MOUSE OPTICO USB	UNID.	50	24,70	1.235,00
71	MULTIFUNCIONAL A JATO DE TINTA	UNID.	10	406,00	4.060,00
72	MULTIFUNCIONAL A JATO DE TINTA COM TANQUE INTEGRADA E DISPONIBILIZADO PELO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO	UNID.	5	1.188,00	5.940,00
73	MULTIFUNCIONAL A LASER 19PPM	UNID.	10	950,00	9.500,00
74	MULTIFUNCIONAL A LASER 27PPM, DUPLEX; REDE	UNID.	4	1.782,00	7.128,00
75	MULTIFUNCIONAL A LASER 35PPM; DUPLEX; REDE	UNID.	4	3.168,00	12.672,00
76	NOBREAK 1.000va	UNID.	5	640,00	3.200,00
77	Nobreak 700va	UNID.	5	445,00	2.225,00
78	Notebook 14"- Placa Mãe, Memória 2Gb DDR3, HD 500 GB.	UNID.	5	1.550,00	7.750,00
79	Notebook 14"- Placa Mãe, Memória 2Gb DDR3, Gravador de DVD, HD 500 GB.	UNID.	5	1.690,00	8.450,00
80	Notebook 14"Core i3, Placa Mãe, Memória 4Gb DDR 3, Hd 500 Gb.	UNID.	5	2.050,00	10.250,00
81	Notebook 14"Core i5 , Placa Mãe, Memória 4Gb DDR 3, Gravador de DVD, Hd 500 Gb.	UNID.	5	2.400,00	12.000,00
82	PASTA CASE NEOPRENE 14" A 15"	UNID.	5	89,00	445,00
83	PASTA P/ NOTEBOOK 12" A 15" EM COURO PT	UNID.	5	193,00	965,00
84	Pen Drive 16Gb	UNID.	10	82,00	820,00
85	Pen Drive 8Gb	UNID.	50	42,00	2.100,00
86	PEN DRIVE NANO 8GB	UNID.	10	44,00	440,00
87	PERFURADORA DE PAPÉIS TAMANHO OFÍCIO	UNID.	1	552,00	552,00
88	PILHA RECARREGAVÉL 2A (AA) C/ 2 PILHAS	UNID.	20	27,00	540,00

89	PILHA RECARREGAVÉL 3A (AAA) C/ 2 PILHAS	UNID.	20	18,00	360,00
90	PLACA MÃE P/ INTEL	UNID.	10	282,00	2.820,00
91	PROCESSADOR INTEL DUAL CORE	UNID.	5	416,00	2.080,00
92	PROCESSADOR INTEL I3	UNID.	5	840,00	4.200,00
93	ROTEADOR 300MBPS BIVOLT C/ 2 ANTENAS	UNID.	5	220,00	1.100,00
94	ROTEADOR 3G 300MBPS 2 ANTENAS	UNID.	5	253,00	1.265,00
95	ROTEADOR WIRELESS DE LONGO ALCANCE, TRÊS ANTENAS, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 300MB/S	UNID.	5	220,00	1.100,00
96	Roteador wirelles 150 mbps	UNID.	10	123,00	1.230,00
97	Roteador wirelles 300 mbps	UNID.	10	157,00	1.570,00
98	SUPORTE P/ NOTEBOOK COM COOLER	UNID.	5	89,20	446,00
99	SWITCH 10/100 16 PORTAS	UNID.	5	175,00	875,00
100	SWITCH 10/100 8 PORTAS	UNID.	10	92,00	920,00
101	SWITCH MINI 5 PORTAS	UNID.	10	61,00	610,00
102	TECLADO E MOUSE SEM FIO	UNID.	10	134,00	1.340,00
103	Teclado Multimídia	UNID.	30	49,00	1.470,00
104	Teclado Preto usb	UNID.	30	34,50	1.035,00
105	TELA PARA PROJETO DE MULTIMÍDIA COM TRIPÉ, ESTOJO EM ALUMÍNIO, SISTEMA DE REGULAGEM DE ALTURA, TAMANHO DE 200 X 150CM	UNID.	4	830,00	3.320,00
106	TELA PARA PROJETO DE MULTIMÍDIA ELÉTRICA TENSIONADA BIVOLT(110V/220V), ESTOJO EM ALUMÍNIO, MOTOR TUBULAR INTERNO, ACIONAMENTO MANUAL E PO CONTROLE REMOTO, TENCIONAMENTO AJUSTÁVEL	UNID.	1	2.530,00	2.530,00
107	WEBCAM USB	UNID	20	50,00	1.000,00
				Total do Lote:	317.074,00

LOTE 02 - REMANUFATURA DE CARTUCHOS

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	RECARGA DO CARTUCHO DE J. T. HP COLOR	UNID	150	22,00	3.300,00
2	RECARGA DO CARTUCHO DE J. T. HP PRETO	UNID	150	27,00	4.050,00
3	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER HP 12A	UNID	50	96,00	4.800,00
4	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER HP 35A	UNID	100	96,00	9.600,00
5	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER HP 85A	UNID	100	96,00	9.600,00
6	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER LEXMARK E-120	UNID	30	98,00	2.940,00
7	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER LEXMARK EX-203	UNID	30	118,00	3.540,00
8	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER SAMSUNG 205	UNID	30	168,00	5.040,00
9	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-2850	UNID	20	128,00	2.560,00
10	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-3050	UNID	20	188,00	3.760,00
11	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER XEROX PHASER 3125	UNID	30	96,00	2.880,00
				Total do Lote:	52.070,00

LOTE 03 - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	LOCAÇÃO DE 6 (SEIS) COPIADORA MULTIFUNCIONAL; IMPRESSÃO A LASER, ESCA NER, VELOCIDADE MÍNIMA DE 32 PÁGINAS POR MINUTO; IMPRESSÃO EM DUPLEX; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600X600 DPI; COM INTERFACE USB; COM FORNECIMENTO INCLUSO NO CONTRATO DOS MATERIAIS DE CONSUMO, PEÇAS E SERVIÇOS QUE FOREM NECESSARIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS, COM EXCEÇÃO DO PAPEL.SENDO QUE, ESSA GARANTIA TERÁ QUE SER REALIZADA NO LOCAL DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, NUM PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS, CASO A MANUTENÇÃO REALIZADA NÃO SOLUCIONE O PROBLEMA DO EQUIPAMENTO A EMPRESA TERÁ QUE SUBSTITUIR O MESMO POR UM EQUIPAMENTO EQUIVALENTE, E COM FRANQUIA MENSAL DE 7.000 PÁGINAS.	MÊS	12	2.732,00	32.784,00
2	LOCAÇÃO DE 5 (CINCO) COPIADORAS MULTIFUNCIONAL; IMPRESSÃO A LASER, ESCANER, VELOCIDADE MÍNIMA DE 25 PÁGINAS POR MINUTO; IMPRESSÃO EM DUPLEX; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600X600 DPI; COM INTERFACE USB; COM FORNECIMENTO INCLUSO NO CONTRATO DOS MATERIAIS DE CONSUMO, PEÇAS E SERVIÇOS QUE FOREM NECESSARIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DOS	MÊS	12	1.287,00	15.444,00

	EQUIPAMENTOS, COM EXCEÇÃO DO PAPEL.SENDO QUE, ESSA GARANTIA TERÁ QUE SER REALIZADA NO LOCAL DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, NUM PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS, CASO A MANUTENÇÃO REALIZADA NÃO SOLUCIONE O PROBLEMA DO EQUIPAMENTO A EMPRESA TERÁ QUE SUBSTITUIR O MESMO POR UM EQUIPAMENTO EQUIVALENTE, COM FRANQUIA MENSAL DE 4.000 PÁGINAS.				
3	LOCAÇÃO DE 5 (CINCO) IMPRESSORAS A LASER, COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 25 PÁGINAS POR MINUTO; IMPRESSÃO EM DUPLEX; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600X600 DPI; COM INTERFACE EM REDE E USB; COM FORNECIMENTO INCLUSO NO CONTRATO DOS MATERIAIS DE CONSUMO, PEÇAS E SERVIÇOS QUE FOREM NECESSÁRIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS, COM EXCEÇÃO DO PAPEL.SENDO QUE, ESSA GARANTIA TERÁ QUE SER REALIZADA NO LOCAL DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, NUM PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS, CASO A MANUTENÇÃO REALIZADA NÃO SOLUCIONE O PROBLEMA DO EQUIPAMENTO A EMPRESA TERÁ QUE SUBSTITUIR O MESMO POR UM EQUIPAMENTO EQUIVALENTE, COM FRANQUIA MENSAL DE 3.000 PÁGINAS.	MÊS	12	990,00	11.880,00
				Total do Lote:	60.108,00
				TOTAL:	429.252,00

3.0. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

3.1. Substituir, arcando com as despesas decorrentes, os materiais ou serviços que apresentarem alterações, deteriorações imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento convocatório, ainda que constatados após o recebimento e/ou pagamento.

3.2. Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao ORC os documentos necessários, sempre que solicitado.

3.3. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do ORC.

3.4. Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação.

3.5. Executar as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.

4.0. DA GARANTIA DOS PRODUTOS

4.1 O fornecedor deverá assegurar garantia dos produtos de, no mínimo, 12 (doze) meses contados do recebimento dos materiais.

4.2 O fornecedor deverá substituir o material que apresentar defeito ou quaisquer problemas que afetem seu desempenho no prazo máximo de 10 (dez) dias, sem ônus para a administração, contados do recebimento do produto.

5.0. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

5.1. Havendo proposta com valor total superior a 50% do estimado pelo ORC ou manifestamente inexecutável nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, bem como o respectivo lote incompleto, o mesmo será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o lote correspondente, relacionado neste anexo.

5.2. O valor estimado que o ORC se propõe a pagar pelo objeto ora licitado - Valor de Referência -, está acima indicado.

5.3. Os lances verbais serão efetuados em unidade monetária nacional.

6.0. MODELO DA PROPOSTA

6.1.É parte integrante deste Termo de Referência o modelo de proposta de preços correspondente, podendo o licitante apresentar a sua proposta no próprio modelo fornecido, desde que seja devidamente preenchido, conforme faculta o instrumento convocatório - Anexo 01.

MARCONE FARIAS DE SOUZA
SECRETÁRIO



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DE
LAGOA DE ROÇA

Compromisso com o seu povo!

ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO 01 AO TERMO DE REFERÊNCIA - PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014

PROPOSTA

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014

OBJETO: Contratação de empresa(s) para fornecimento de forma parcelada de equipamentos, material de informática e serviços de locação de impressoras nas diversas secretarias do Município de São Sebastião de Lagoa de Roça, durante o exercício de 2014.

PROPONENTE:

Prezados Senhores,

Nos termos da licitação em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

LOTE 01 - MATERIAL DE INFORMÁTICA						
CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	MARCA/MODELO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	ADAPTADOR WIRELESS USB 300mbps		UNID.	20		
2	ALICATE DE CLIMPAR		UNID.	5		
3	AUTOTRANSFORMADOR 1010VA		UNID.	20		
4	AUTOTRANSFORMADOR 500va		UNID.	20		
5	CABO DE FORÇA		UNID.	30		
6	CABO DE REDE TRANÇADO CAT 5, CAIXA COM NO MÍNIMO 300M		UNID.	5		
7	CABO USB 2.0 AM/BM 1,8m		UNID.	20		
8	CAIXA DE SOM 2.0 MINI 3W RMS		UNID.	20		
9	CARREGADOR NOTEBOOK 19V; 65W		UNID.	5		
10	CARTÃO DE MEMÓRIA MICRO 8GB		UNID.	10		
11	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG.22		UNID.	25		
12	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 122 COLOR		UNID.	25		
13	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 122 PRETO		UNID.	25		
14	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 21		UNID.	25		
15	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 60 COLOR		UNID.	30		
16	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG. 60 PRETO		UNID.	30		
17	CARTUCHO DE TINTA HP ORIG.93		UNID.	20		
18	CARTUCHO DE TONER BROTHER DCP-8080		UNID.	20		
19	CARTUCHO DE TONER HP 05A		UNID.	10		
20	CARTUCHO DE TONER HP 12A		UNID.	10		
21	CARTUCHO DE TONER HP 35A		UNID.	30		
22	CARTUCHO DE TONER HP 36A		UNID.	30		
23	CARTUCHO DE TONER HP 80A		UNID.	10		
24	CARTUCHO DE TONER HP 85A		UNID.	50		
25	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG 105		UNID.	10		
26	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 1640		UNID.	5		
27	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 1665		UNID.	5		
28	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 1860		UNID.	5		
29	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 2165		UNID.	8		
30	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-108		UNID.	8		
31	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-3050		UNID.	8		
32	CD-R VIRGEM 100 UNIDADES		UNID.	5		
33	CILINDRO BROTHER DR-620		UNID.	5		

34	Computador INTEL Core i3 2.5Ghz, Placa Mãe, Memória 4Gb DDR 3, Gravador de DVD, Hd 500 Gb, Gabinete ATX 4 baias, Som/Rede/VGA, .		UNID.	10		
35	Computador INTEL Core i5 2.5Ghz, Placa Mãe, Memória 4Gb DDR 3, Gravador de DVD, Hd 500 Gb, Gabinete ATX 4 baias, Som/Rede/VGA,		UNID.	10		
36	Computador INTEL DUAL CORE 2.5Ghz I-Placa Mãe, Memória 2Gb DDR3, Gravador de DVD, HD 500 GB, Gabinete ATX (ou Equivalente) 4 baias, som/rede/VGA,		UNID.	10		
37	CONECTOR PARA CABO DE REDE RJ45		UNID.	200		
38	COOLER INTEL - SOQUETE		UNID.	10		
39	COOLER P/ GABINETE		UNID.	10		
40	Drive cd/dvd sata		UNID.	10		
41	DVD-R VIRGEM 100 UNIDADES		UNID.	10		
42	ESTABILIZADOR 1000 VA		UNID.	20		
43	ESTABILIZADOR 300 VA		UNID.	20		
44	ESTABILIZADOR 500 VA		UNID.	20		
45	FONE DE OUVIDO TIPO HEADSET		UNID.	20		
46	FONE HEADSET C/MICROFONE		UNID.	20		
47	FONTE ATX 450W		UNID.	20		
48	fragmentadora 10 folhas		UNID.	5		
49	GABINETE P/ COMPUTADOR C/ 4 ENTRADAS USB		UNID.	10		
50	GRAVADOR E LEITOR EXTERNO DE CD/DVD		UNID.	5		
51	GUILHOTINA DE PAPÉIS TAMANHO 360L		UNID.	2		
52	HD EXTERNO DE 1TB		UNID.	5		
53	HD EXTERNO DE 500GB		UNID.	5		
54	HD INETRNO P/ DESKTOP 500 GB		UNID.	4		
55	HD INTERNO P/ DESKTOP 1TB		UNID.	4		
56	HD INTERNO P/ NOTEBOOK 500 GB		UNID.	4		
57	HUB C/ 4 ENTRADAS USB		UNID.	20		
58	IMPRESSORA A JATO DE TINTA		UNID.	5		
59	IMPRESSORA A JATO DE TINTA DE TANQUE INTEGRADA EDISPONIBILIZADO PELO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO		UNID.	4		
60	IMPRESSORA A LASER 19PPM		UNID.	5		
61	IMPRESSORA A LASER 27PPM, COM DUPLEX; REDE		UNID.	5		
62	IMPRESSORA A LASER COLORIDA		UNID.	1		
63	LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS		UNID.	2		
64	MEMORIA RAM DDR3 2GB		UNID.	10		
65	MEMORIA RAM DDR3 4GB		UNID.	20		
66	MEMORIA RAM DDR3 8GB P/ NOTEBOOK		UNID.	10		
67	MINI ADAPTADOR USB BLUETOOTH-V2		UNID.	10		
68	Monitor 18,5" LED		UNID.	15		
69	Monitor 20" LCD		UNID.	15		
70	MOUSE OPTICO USB		UNID.	50		
71	MULTIFUNCIONAL A JATO DE TINTA		UNID.	10		
72	MULTIFUNCIONAL A JATO DE TINTA COM TANQUE INTEGRADA E DISPONIBILIZADO PELO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO		UNID.	5		
73	MULTIFUNCIONAL A LASER 19PPM		UNID.	10		
74	MULTIFUNCIONAL A LASER 27PPM, DUPLEX; REDE		UNID.	4		
75	MULTIFUNCIONAL A LASER 35PPM; DUPLEX; REDE		UNID.	4		
76	NOBREAK 1.000va		UNID.	5		
77	Nobreak 700va		UNID.	5		
78	Notebook 14"- Placa Mãe, Memória 2Gb DDR3, HD 500 GB.		UNID.	5		
79	Notebook 14"- Placa Mãe, Memória 2Gb DDR3, Gravador de DVD, HD 500 GB.		UNID.	5		
80	Notebook 14"Core i3, Placa Mãe, Memória 4Gb DDR 3, Hd 500 Gb.		UNID.	5		
81	Notebook 14"Core i5 , Placa Mãe,		UNID.	5		

	Memória 4Gb DDR 3, Gravador de DVD, Hd 500 Gb.					
82	PASTA CASE NEOPRENE 14" A 15"		UNID.	5		
83	PASTA P/ NOTEBOOK 12" A 15" EM COURO PT		UNID.	5		
84	Pen Drive 16Gb		UNID.	10		
85	Pen Drive 8Gb		UNID.	50		
86	PEN DRIVE NANO 8GB		UNID.	10		
87	PERFURADORA DE PAPÉIS TAMANHO OFÍCIO		UNID.	1		
88	PILHA RECARREGAVÉL 2A (AA) C/ 2 PILHAS		UNID.	20		
89	PILHA RECARREGAVÉL 3A (AAA) C/ 2 PILHAS		UNID.	20		
90	PLACA MÃE P/ INTEL		UNID.	10		
91	PROCESSADOR INTEL DUAL CORE		UNID.	5		
92	PROCESSADOR INTEL I3		UNID.	5		
93	ROTEADOR 300MBPS BIVOLT C/ 2 ANTENAS		UNID.	5		
94	ROTEADOR 3G 300MBPS 2 ANTENAS		UNID.	5		
95	ROTEADOR WIRELESS DE LONGO ALCANCE, TRÊS ANTENAS, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 300MB/S		UNID.	5		
96	Roteador wirelles 150 mbps		UNID.	10		
97	Roteador wirelles 300 mbps		UNID.	10		
98	SUPORTE P/ NOTEBOOK COM COOLER		UNID.	5		
99	SWITCH 10/100 16 PORTAS		UNID.	5		
100	SWITCH 10/100 8 PORTAS		UNID.	10		
101	SWITCH MINI 5 PORTAS		UNID.	10		
102	TECLADO E MOUSE SEM FIO		UNID.	10		
103	Teclado Multimídia		UNID.	30		
104	Teclado Preto usb		UNID.	30		
105	TELA PARA PROJETOR DE MULTIMÍDIA COM TRIPÉ, ESTOJO EM ALUMÍNIO, SISTEMA DE REGULAGEM DE ALTURA, TAMANHO DE 200 X 150CM		UNID.	4		
106	TELA PARA PROJETOR DE MULTIMÍDIA ELÉTRICA TENSIONADA BIVOLT(110V/220V), ESTOJO EM ALUMÍNIO, MOTOR TUBULAR INTERNO, AÇIONAMENTO MANUAL E PO CONTROLE REMOTO, TENCIONAMENTO AJUSTÁVEL		UNID.	1		
107	WEBCAM USB		UNID	20		

LOTE 02 - REMANUFATURA DE CARTUCHOS

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	MARCA/MODELO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	RECARGA DO CARTUCHO DE J. T. HP COLOR		UNID	150		
2	RECARGA DO CARTUCHO DE J. T. HP PRETO		UNID	150		
3	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER HP 12A		UNID	50		
4	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER HP 35A		UNID	100		
5	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER HP 85A		UNID	100		
6	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER LEXMARK E-120		UNID	30		
7	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER LEXMARK EX-203		UNID	30		
8	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER SAMSUNG 205		UNID	30		
9	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-2850		UNID	20		
10	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-3050		UNID	20		
11	RECARGA DO CARTUCHO DE TONER XEROX PHASER 3125		UNID	30		

LOTE 03 - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	MARCA/MODELO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	LOCAÇÃO DE 6 (SEIS) COPIADORA MULTIFUNCIONAL; IMPRESSÃO A LASER, ESCANER, VELOCIDADE MÍNIMA DE 32		MÊS	12		

	PÁGINAS POR MINUTO; IMPRESSÃO EM DUPLEX; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600X600 DPI; COM INTERFACE USB; COM FORNECIMENTO INCLUSO NO CONTRATO DOS MATERIAIS DE CONSUMO, PEÇAS E SERVIÇOS QUE FOREM NECESSARIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS, COM EXCEÇÃO DO PAPEL.SENDO QUE, ESSA GARANTIA TERÁ QUE SER REALIZADA NO LOCAL DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, NUM PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS, CASO A MANUTENÇÃO REALIZADA NÃO SOLUCIONE O PROBLEMA DO EQUIPAMENTO A EMPRESA TERÁ QUE SUBSTITUIR O MESMO POR UM EQUIPAMENTO EQUIVALENTE, E COM FRANQUIA MENSAL DE 7.000 PÁGINAS.				
2	LOCAÇÃO DE 5 (CINCO) COPIADORAS MULTIFUNCIONAL; IMPRESSÃO A LASER, ESCANER, VELOCIDADE MÍNIMA DE 25 PÁGINAS POR MINUTO; IMPRESSÃO EM DUPLEX; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600X600 DPI; COM INTERFACE USB; COM FORNECIMENTO INCLUSO NO CONTRATO DOS MATERIAIS DE CONSUMO, PEÇAS E SERVIÇOS QUE FOREM NECESSARIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS, COM EXCEÇÃO DO PAPEL.SENDO QUE, ESSA GARANTIA TERÁ QUE SER REALIZADA NO LOCAL DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, NUM PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS, CASO A MANUTENÇÃO REALIZADA NÃO SOLUCIONE O PROBLEMA DO EQUIPAMENTO A EMPRESA TERÁ QUE SUBSTITUIR O MESMO POR UM EQUIPAMENTO EQUIVALENTE, COM FRANQUIA MENSAL DE 4.000 PÁGINAS.		MÊS	12	
3	LOCAÇÃO DE 5 (CINCO) IMPRESSORAS A LASER, COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 25 PÁGINAS POR MINUTO; IMPRESSÃO EM DUPLEX; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600X600 DPI; COM INTERFACE EM REDE E USB; COM FORNECIMENTO INCLUSO NO CONTRATO DOS MATERIAIS DE CONSUMO, PEÇAS E SERVIÇOS QUE FOREM NECESSARIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS, COM EXCEÇÃO DO PAPEL.SENDO QUE, ESSA GARANTIA TERÁ QUE SER REALIZADA NO LOCAL DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, NUM PRAZO MÁXIMO DE 48 HORAS, CASO A MANUTENÇÃO REALIZADA NÃO SOLUCIONE O PROBLEMA DO EQUIPAMENTO A EMPRESA TERÁ QUE SUBSTITUIR O MESMO POR UM EQUIPAMENTO EQUIVALENTE, COM FRANQUIA MENSAL DE 3.000 PÁGINAS.		MÊS	12	

VALOR TOTAL DA PROPOSTA - R\$

PRAZO - Item 5.0:

PAGAMENTO - Item 18.0:

VALIDADE DA PROPOSTA - Item 8.0:

_____ / _____ de _____ de _____

_____ Responsável

CNPJ



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DE
LAGOA DE ROÇA
Comunidade onde é sempre

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO II - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014

MODELOS DE DECLARAÇÕES

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA

PROPONENTE
CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXVIII, da CF - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93.

O proponente acima qualificado, sob penas da Lei e em acatamento ao disposto no Art. 7º inciso XXXVIII da Constituição Federal, Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, declara não possuir em seu quadro de pessoal, funcionários menores de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho; podendo existir menores de quatorze anos na condição de aprendiz na forma da legislação vigente.

2.0 - DECLARAÇÃO de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito a participação na licitação.

Conforme exigência contida na Lei 8.666/93, Art. 32, §2º, o proponente acima qualificado, declara não haver, até a presente data, fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, não se encontrando em concordata ou estado falimentar, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores. Ressalta, ainda, não estar sofrendo penalidade de declaração de idoneidade no âmbito da administração Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, arcando civil e criminalmente pela presente afirmação.

3.0 - DECLARAÇÃO de submeter-se a todas as cláusulas e condições do correspondente instrumento convocatório.

O proponente acima qualificado declara ter conhecimento e aceitar todas as cláusulas do respectivo instrumento convocatório e submeter-se as condições nele estipuladas.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO
Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 00017/2014
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA

PROPONENTE:
CNPJ:

4.0 - DECLARAÇÃO de elaboração independente de proposta.

(identificação completa do representante do licitante), como representante devidamente constituído de (identificação completa do licitante ou do consórcio), doravante denominado (licitante/consórcio), para fins do disposto no item 7.5.1. do Edital do Pregão Presencial n° 00017/2014, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar do Pregão Presencial n° 00017/2014 foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial n° 00017/2014, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Presencial n° 00017/2014 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial n° 00017/2014, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial n° 00017/2014 quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Presencial n° 00017/2014 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial n° 00017/2014 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participação do Pregão Presencial n° 00017/2014 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura Municipal de São Sebastião de Lagoa de Roça antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO
Representante legal do proponente

OBSERVAÇÃO:
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DE
LAGOA DE ROÇA

Compromisso com o cidadão!

ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO III - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014

MODELOS DA DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA

PROPONENTE

CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE para habilitação previsto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02.

O proponente acima qualificado, declara, em conformidade com o disposto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02, que está apto a cumprir plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos no respectivo instrumento convocatório que rege o certame acima indicado.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:

A DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ELABORADA EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DE
LAGOA DE ROÇA
Compromisso com o seu povo!

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO IV - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00017/2014

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº:/2014-CPL

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA E, PARA FORNECIMENTO E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado Prefeitura Municipal de São Sebastião de Lagoa de Roça - Rua Jose Rodrigues Coura, 53 - Centro - São Sebastião de Lagoa de Roça - PB, CNPJ nº 08.742.439/0001-00, neste ato representada pela Prefeita Maria do Socorro Cardoso, Brasileira, Casada, Agricultora, residente e domiciliada na Rua Jose Rodrigues Coura, 47 - Centro - São Sebastião de Lagoa de Roça - PB, CPF nº 645.241.834-34, , Carteira de Identidade nº 610184 SSP/PB, doravante simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado - - - - ..., CNPJ nº, neste ato representado por ... residente e domiciliado na, - - - - ..., CPF nº, Carteira de Identidade nº, doravante simplesmente CONTRATADO, decidiram as partes contratantes assinar o presente contrato, o qual se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS DO CONTRATO:

Este contrato decorre da licitação modalidade Pregão Presencial nº 00017/2014, processada nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 10/2009, de 10 de Julho de 2009, e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO CONTRATO:

O presente contrato tem por objeto: Contratação de empresa(s) para fornecimento de forma parcelada de equipamentos, material de informática e serviços de locação de impressoras nas diversas secretarias do Município de São Sebastião de Lagoa de Roça, durante o exercício de 2014.

O fornecimento e/ou prestação dos serviços deverão obedecer rigorosamente às condições expressas neste instrumento, proposta apresentada, Pregão Presencial nº 00017/2014 e instruções do Contratante, documentos esses que ficam fazendo partes integrantes do presente contrato, independente de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E PREÇOS:

O valor total deste contrato, a base do preço proposto, é de R\$... (...).

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTAMENTO:

Os preços contratados são fixos pelo período de um ano, exceto para os casos previstos no Art. 65, §§ 5º e 6º, da Lei 8.666/93.

Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO:

As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente:
Recursos Próprios do Município de São Sebastião de Lagoa de Roça:
02010.04.122.1001.2002; 02030.04.122.1003.1002; 02040.04.122.1005.1003;

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO:

O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, da seguinte maneira atesto da entregados materiais solicitados pelo Secretario de Administração e até trinta dias após emitida a nota fiscal de aquisição dos Produtos.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PRAZOS:

O prazo máximo para a execução do objeto ora contratado, conforme suas características, e que admite prorrogação nos casos previstos pela Lei 8.666/93, está abaixo indicado e será considerado a partir da emissão da Ordem de Serviço:

Início: Imediato

Conclusão: 8 (oito) meses

O prazo de vigência do presente contrato será determinado: até o final do exercício financeiro de 2014, considerado da data de sua assinatura.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

a - Efetuar o pagamento relativo ao fornecimento ou prestação dos serviços efetivamente realizados, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;
b - Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para o fiel fornecimento ou prestação dos serviços contratados;
c - Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos ou serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

a - Executar devidamente o fornecimento ou serviços descritos na Cláusula correspondente do presente contrato, dentro dos melhores parâmetros de qualidade estabelecidos para o ramo de atividade relacionada ao objeto contratual, com observância aos prazos estipulados;
b - Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado;
c - Manter preposto capacitado e idôneo, aceito pelo Contratante, quando da execução do contrato, que o represente integralmente em todos os seus atos;
d - Permitir e facilitar a fiscalização do Contratante devendo prestar os informes e esclarecimentos solicitados;
e - Será responsável pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
f - Não ceder, transferir ou subcontratar, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, sem o conhecimento e a devida autorização expressa do Contratante;
g - Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.
h - O fornecedor deverá assegurar garantia dos produtos de, no mínimo, 12 (doze) meses contados do recebimento dos materiais.
i - O fornecedor deverá substituir o material que apresentar defeito ou quaisquer problemas que afetem seu desempenho no prazo máximo de 10 (dez) dias, sem ônus para a administração, contados do recebimento do produto.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO:

Este contrato poderá ser alterado, unilateralmente pela Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

O Contratado fica obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso de reforma de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para seus acréscimos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES:

A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:

Para dirimir as questões decorrentes deste contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Esperança/PB.

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02(duas) vias, o qual vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

São Sebastião de Lagoa de Roça - PB, ... de de 2014.

TESTEMUNHAS

PELO CONTRATANTE

MARIA DO SOCORRO CARDOSO
Prefeita
645.241.834-34

PELO CONTRATADO
